

兵庫県立弓道場 職員 募集要項

1 募集内容

- (1) 募集職種：日々雇用職員（パート職員）
- (2) 募集人員：1名
- (3) 職務内容：施設維持管理業務
 - ・弓道場の開館・閉館業務
 - ・射場の芝生維持管理（除草・散水等）
 - ・屋内外の簡単な清掃
 - ・受付、電話対応、簡単なデータ入力等
- (4) 勤務場所：兵庫県立弓道場
明石市明石公園1-27 明石公園内
- (5) 任用期間：令和5年4月1日～令和5年9月30日
ただし、勤務成績等が良好な場合は、更新有り
- (6) 勤務条件
 - ア 賃金
時給 960円
 - イ 通勤交通費
実費（但し、支給要領に基づき支給限度額あり）。自家用車の通勤不可。
 - ウ 勤務時間
8：45～17：30（休憩45分）
（勤務時間については、日によって前後する場合があります。）
 - エ 勤務日数
週2～3日程度（シフトにて勤務を決定します）
 - オ 休暇
年次休暇 5日（うち2日は6ヵ月経過後更新時に付与）
 - カ 社会保険
加入なし

2 応募方法及び選考方法

- (1) 応募方法
履歴書（写真貼付）を下記まで郵送又は持参
- (2) 応募期間
令和5年3月10日（金）必着。
- (3) 選考方法
 - 1次審査 書類選考
 - 2次審査 面接試験による選考

※1次合格者に2次審査の面接試験を実施します。

面接日は3月中旬～下旬を予定しています。日時は書類選考後通知します。

面接会場は、勤務場所（県立弓道場）にて行います。

(4) 結果通知

書類選考結果は、応募締切日以降3月15日（水）までにメール（電話）にて通知します。

面接試験結果は、試験後3日以内に、メール（電話）にて通知します。

※メールの受信規制を設定されている方は、「saiyo@hyogo-sports.jp」から受信できるように設定願います。

メール受信環境のない場合は電話で連絡しますので、その旨履歴書に記載ください。

問い合わせ及び応募書類郵送先

〒650-0011

神戸市中央区下山手通4-16-3 兵庫県民会館6階

(公財)兵庫県スポーツ協会 総務課 採用担当 宛

電話：078-332-2344 (担当：新谷)